

## 一、落實公司治理

(一)公司訂定企業責任政策或制度，以及檢討實施成效情形：本公司有訂定企業社會責任政策或制度。

(二)公司定期舉辦社會責任教育訓練情形：本公司除不定期對董監事舉辦社責任教育訓練外，亦對新進員工定期舉辦實施職安衛訓宣導，明確傳達員工應有社會責任。

(三)公司設置推動企業社會責任專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及向董事會報告處理情形：本公司設有環安衛室、行政管理處及總經理室兼職相關事務之運作，取得相關資訊，確認所訂定之決策能促進公司願景的實現，依據公司經營理念制定並執行相關行動計畫，不定期向董事會報告。

(四)公司訂定合理薪資報酬政策，並將員工績效考核制度與企業社會責任政策結合，及設立明確有效之獎勵及懲戒制度情形：本公司設有人事評議委員會組織，依據人事獎懲規定管理辦法，並確實執行績效考核作業，建立合理明確賞罰制度。

## 二、發展永續環境

(一)公司致力於提升各項資源之利用效率，並使用對環境負荷衝擊低之再生物料情形：本公司在研發設計階段中，儘可能研發綠色概念產品，以降低環境生態衝擊；導入友善環境的設備製程技術方案，以妥善控制與預防污染產生。

(二)公司依其產業特性建立合適之環境管理制度情形：本公司 ISO14001 系統認證，持續推動環境管理，讓公司能持續改善其環境績效，隨著生產方式的改進、降低能源的耗損及原料的浪費等。

## 三、維護社會公益

(一)公司依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序：本公司依據 勞動基準法等相關細則制定本公司員工管理辦法，保障員工合法權益。

(二)公司建置員工申訴機制及管道，並妥適處理情形：本公司建置員工意見箱處理員工相關申訴問題，並定期召開勞資會議。

(三)公司提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育情形：本公司定期舉辦員工健康檢查，並有特約醫生到公司提供健康諮詢；實施安全教育及宣導，定期舉辦員工消防安全訓練，提昇全員自主管理安全的能力與認知，落實安全管理。

(四)公司建立員工定期溝通之機制，並以合理方式通知對員工可能造成重大影響之營運變動：運用各種溝通機會或工具來激勵並領導部屬有更好的工作表現，並藉由公告及全員集會方式宣導公司的營運策略。

(五)公司為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫情形：本公司制定年度的內外訓課程，提供員工培訓計畫。

(六)公司就研發、採購、生產、作業及服務流程等制定相關保護消費者權益政策及申訴程序：本公司各職能別均制定有標準作業流程，保證產品品質；本公司網站亦設有聯絡窗口，供消費者提供意見管道。

(七)公司對產品與服務之行銷及標示，遵循相關法規及國際準則情形：本公司將積極取得各項產品認證。

(八)公司與供應商往來前，評估供應商過去有無影響環境與社會之紀錄情形：本公司訂有供應商管理辦法，評鑑貨物的安全規範。

(九)公司與其主要供應商之契約是否包含供應商如涉及違反其企業社會責任政策，且對環境與社會有顯著影響時，得隨時終止及解除契約之條款：本公司訂有供應商管理辦法，用行動及規範降低涉及違反企業社會責任之行為，進而採取適當對策及控制方法。